



## École du Lac-des-Fées

### Procès-verbal de la séance régulière DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE DU LAC-DES-FÉES ayant eu lieu le lundi 28 novembre 2016 à 18h30

#### Étaient présents:

Parents : M. Stephen Moran M~~me~~. Sandra Le Courtois  
M~~me~~. Kristin Marinacci M~~me~~ Natasha Doyon  
M~~me~~. Lys Stevens

Personnel : M~~me~~. Marlène Savard M~~me~~. Nathalie Hotte  
M~~me~~. Chantal Poirier  
M~~me~~. Josée Bussièrès

#### Étaient Absentes :

Parents : M~~me~~. Céline Cléroux

Personnel : M~~me~~. Chantal Monette M~~me~~. Marie-Claude Simard

**Représentant de la communauté :** M~~me~~. Anne-Marie Villeneuve

**La commissaire :** M~~me~~. Christiane Gourde assiste à la rencontre.

**Le directeur :** M. François Bélanger assiste à la rencontre.

M. Jocelyn Bourdon, nouveau directeur de l'école du Lac-des-fées à partir de janvier 2017, assiste également à la rencontre.

#### Présentation de la compagnie Lamontagne.

Cette dernière se spécialise dans l'organisation de levée de fonds par le biais de vente de plusieurs gammes de produits de consommation. L'objectif de la présentation est d'expliquer son mode de fonctionnement et les différentes options disponibles pour une école comme la nôtre.

## 1. Préliminaires

### 1.1 Présences, vérification du quorum et ouverture de la séance

Madame Sandra Le Courtois souhaite la bienvenue aux membres et les invite à se présenter. Elle constate le quorum et déclare la séance ouverte.

## **1.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour**

Madame Madame Marlène Savard propose l'adoption de l'ordre du jour.

La proposition est appuyée par Madame Nathalie Hotte.

**CÉ-16-17-11**

**Adoptée à l'unanimité**

## **1.3 Période d'intervention du public**

## **1.4 Adoption du procès-verbal de la séance du 24 octobre 2016**

Monsieur Stephen Moran propose l'adoption du procès-verbal du 24 octobre 2016.

La proposition est appuyée par Madame Kristin Marinacci.

**CÉ-16-17-12**

**Adoptée à l'unanimité**

## **1.5 Suivis au procès-verbal du 24 octobre 2016**

- Démission de Madame Céline Cléroux à titre de membre parent.
- La vente de biscuits de classe Kangourou a connu un franc succès.
- Il y a eu une rencontre avec la ville de Gatineau pour améliorer la sécurité autour de l'école. Des changements de signalisations sont à prévoir d'ici les prochains mois.

## **2. Décisions et dossiers**

### **2.1 Remplacement de Madame Céline Cléroux**

Madame Céline Cléroux a informé le conseil d'établissement de sa décision de démissionner de son poste de parent au sein du conseil.

Monsieur Stephen Moran propose Marie-Ève Rouleau en remplacement de Madame Céline Cléroux. Le mandat de Madame Rouleau se terminera au moment d'une nouvelle nomination à l'assemblée générale à l'automne 2017.

La proposition est appuyée par Madame Kristin Marinacci.

**CÉ-16-17-13**

**Adoptée à l'unanimité**

### **2.2 Campagne de financement 2016-2017**

Monsieur Stephen Moran propose de choisir les produits de la compagnie chocolat Lamontagne pour la campagne de financement de l'école, sous réserve qu'il soit possible de retourner tous les produits non vendus. Il propose également que les élèves de 6<sup>e</sup> année puissent faire une levée de fonds avec les produits de la même compagnie pour financer leur activité de finissants. Les membres du conseil d'établissement souhaitent que la campagne puisse débuter à la fin janvier. Pour l'année prochaine, les membres du conseil d'établissement aimeraient explorer la possibilité de faire la campagne de financement avant Noël ; un suivi sera fait à ce sujet.

La proposition est appuyée par Madame Chantal Poirier.

**CÉ-16-17-14**

**Adoptée à l'unanimité**

### **2.3 Activités et sorties éducatives 2016 – 2017**

Monsieur François Bélanger présente la planification des activités préparée par les enseignants et enseignantes du préscolaire ainsi que celle des 1<sup>er</sup>, 2<sup>e</sup> et 3<sup>e</sup> cycles. La sortie de fin d'année de la 6<sup>e</sup> année reste à préciser.

Madame Natasha Doyon propose d'approuver la planification des activités pour l'année scolaire 2016-2017 telle que présentée. La proposition est appuyée par Madame Nathalie Hotte

**CÉ-16-17-15**

**Adoptée à l'unanimité**

## **3. Informations**

### **3.1 Rapport - comité de parents**

Madame Lys Stevens présente les principaux dossiers discutés:

- Fonctionnement de la Fondation de la CSPO.
- Consultation sur le calendrier scolaire 2017-2018.
- Offre de service des services de garde avant le début de l'année scolaire et lors de la semaine de relâche.

### **3.2 Rapport - comité CSEHDAA**

- L'école du Lac-des-fées n'a pas de représentant sur ce comité pour le moment.

### **3.3 Rapport – autres comités**

- Monsieur François Bélanger informe les membres du conseil que la ville a accepté la demande de l'école pour la patinoire de proximité. Une subvention de 3 500\$ est attribuée pour l'entretien de la patinoire.

### **3.4 Rapport du personnel**

- Début de la campagne pour l'élection du parlement au primaire.

### **3.5 Rapport du service de garde**

Madame Chantal Monette étant absente ce point est remis à la prochaine rencontre.

### **4. Autres questions**

Aucune question.

### **5. Correspondance**

La correspondance est remise au président.

### **6. Levée de la séance**

Madame Josée Bussière propose la levée de la séance à 20h35. La proposition est appuyée par Madame Marlène Savard.

La prochaine réunion aura lieu le mardi le 24 janvier à 18h30.

**CÉ-16-17-16**

**Adoptée à l'unanimité**

La présidente

Le directeur

Madame Sandra Le Courtois

Monsieur François Bélanger