

## Portail Parents

### Qu'est-ce que le Portail Parents?

Il s'agit d'un site Web dédié au suivi du cheminement scolaire des élèves par leurs parents **ou tuteur**. Le Portail Parents offre ainsi, de façon sécurisée, toute l'information pour faire le suivi de la réussite de leurs enfants ainsi que des outils de communication avec le personnel de l'établissement scolaire.

### Pourquoi utiliser le Portail Parents?

Tous les enfants d'une même famille y sont regroupés, peu importe s'ils sont dans différentes écoles ou s'ils sont au primaire ou au secondaire! Pas besoin de chercher, toute l'information est là! En plus, l'information est toujours au bout des doigts que ce soit sur un téléphone intelligent, une tablette ou un ordinateur.

On y retrouve notamment :

- Agenda;
- Absences;
- Devoirs;
- Résultats (bulletins, travaux, **examens ministériels**);
- Finances;
- Messages;
- Ressources;
- Et plus encore!

Pour utiliser le Portail Parents, il est nécessaire de s'y inscrire avec l'adresse de courriel que le parent a fournie à l'école et présente au dossier de l'élève (**important : pour une même famille, l'adresse courriel mère et l'adresse courriel père doivent être les mêmes pour tous les enfants**). Ce guide présente les étapes pour réaliser votre inscription.

## Par où commencer?

Veillez saisir l'adresse dans votre navigateur Internet : <https://portailparents.ca>

L'écran d'accueil du portail Mozaïk apparaît. Cliquez sur « Se connecter ».



## Première connexion

**S'il s'agit de la première fois que vous vous connectez au portail Parents, vous devez d'abord vous inscrire.**

Veillez cliquer sur «Créez votre compte»

Accès aux parents

Avant de vous connecter, assurez-vous que votre établissement scolaire est abonné au service.

Vous avez un compte social  
Connectez-vous avec celui-ci

Facebook Microsoft  
Google LinkedIn

OU

Vous n'avez pas de compte social  
Connectez-vous avec votre compte Mozaik

Courriel

Mot de passe

[Mot de passe oublié?](#)

[Se connecter](#)

Vous n'avez pas de compte?  
[Créez votre compte](#)

**Si vous avez déjà votre** « nom d'utilisateur » et votre « mot de passe », veuillez les inscrire dans les deux zones désignées à cet effet.

Cliquez dans le champ « Courriel » et inscrivez votre adresse courriel (celle que vous avez fournie à l'école pour communiquer avec vous).

https://login.microsoftonline.com/mozaikgnics.onmicrosoft.com/B2C\_1\_SigninOrUpFr/af... Microsoft Corporation [US] Accès aux parents

mozaik

## Accès aux parents

Avant de vous connecter, assurez-vous que votre établissement scolaire est abonné au service.

Complétez les informations suivantes :

Le courriel doit être celui que vous avez fourni à l'école.

Courriel

[Obtenir un code de vérification](#)

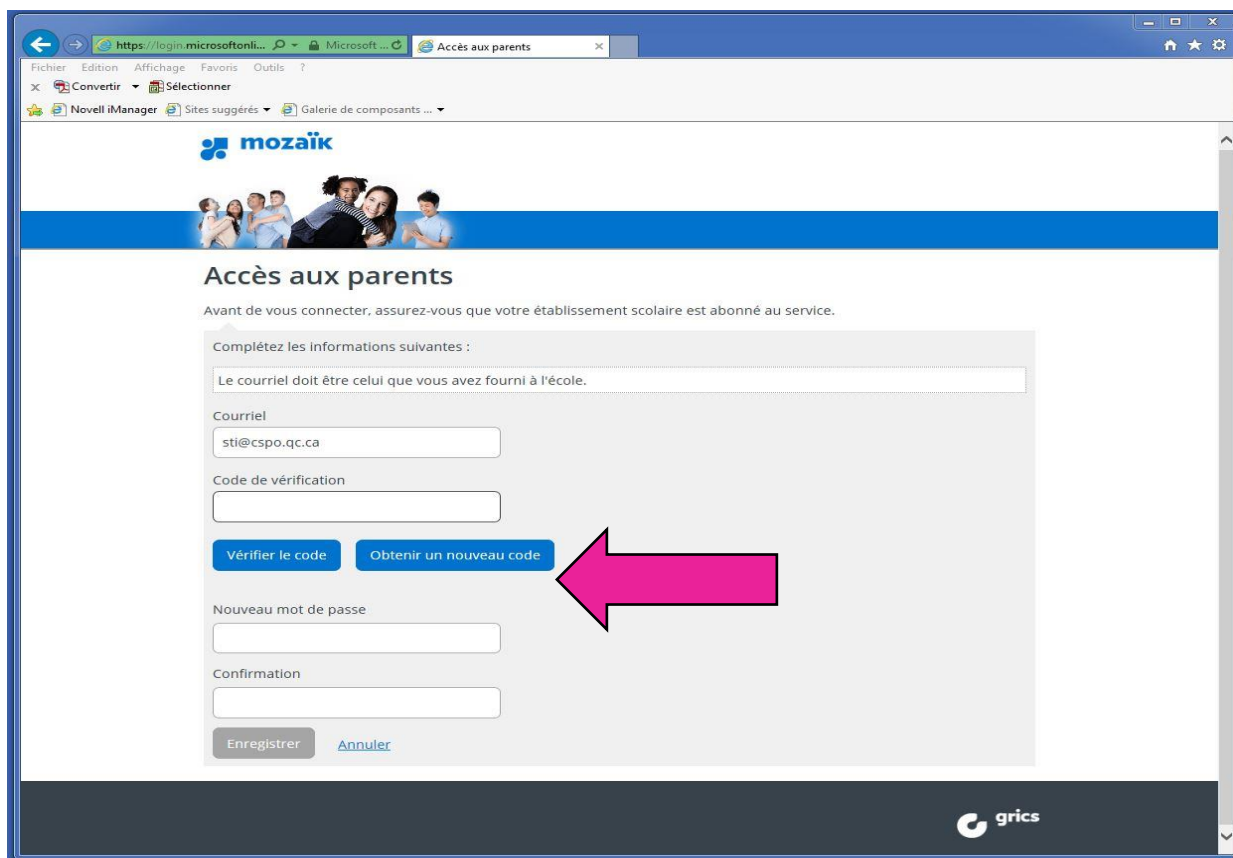
Nouveau mot de passe

Confirmation

[Enregistrer](#) [Annuler](#)

Cliquez sur « Obtenir un code de vérification ». Cette étape permettra de valider que vous avez accès aux messages de cette boîte de courriel. Un message vous sera expédié avec un code d'accès.

Si vous n'avez pas reçu de courriel après un certain temps, vérifiez dans votre dossier de courriels indésirables et assurez-vous que l'adresse courriel inscrite est bien celle que possède l'établissement scolaire pour communiquer avec vous.



Inscrire le code dans la zone « Code de vérification »

Puis cliquez sur le bouton « Vérifier le code »

S'il advenait que le code soit refusé, vous pouvez en redemander un nouveau en cliquant sur le bouton «Obtenir un nouveau code».

Vous pouvez maintenant inscrire le mot de passe que vous souhaitez utiliser pour accéder au portail Parents.

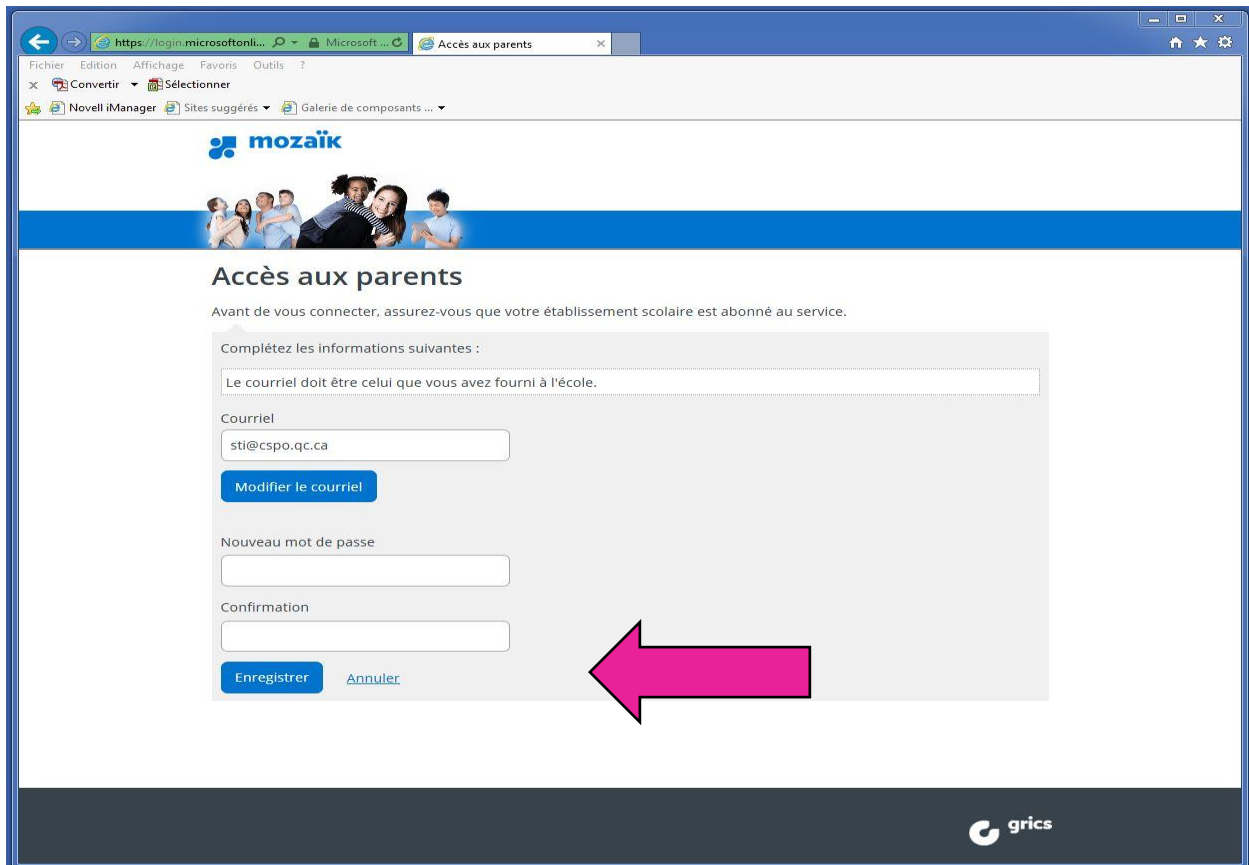
Inscrivez le mot de passe que vous désirez dans le champ « Nouveau mot de passe » et vous devez le confirmer une deuxième fois dans le champ « Confirmation »

Le mot de passe doit contenir :

- un minimum de 8 à un maximum de 16 caractères,
- les caractères doivent provenir d'au moins trois des quatre catégories suivantes :
  - lettres minuscules
  - lettres majuscules
  - chiffres (0 à 9)
  - un ou plusieurs des symboles suivants : @ # \$ % ^ & \* - \_ + = [ ] { } | : , ? / ' ~ " ( ) ; .

Cliquez sur le bouton «Enregistrer».

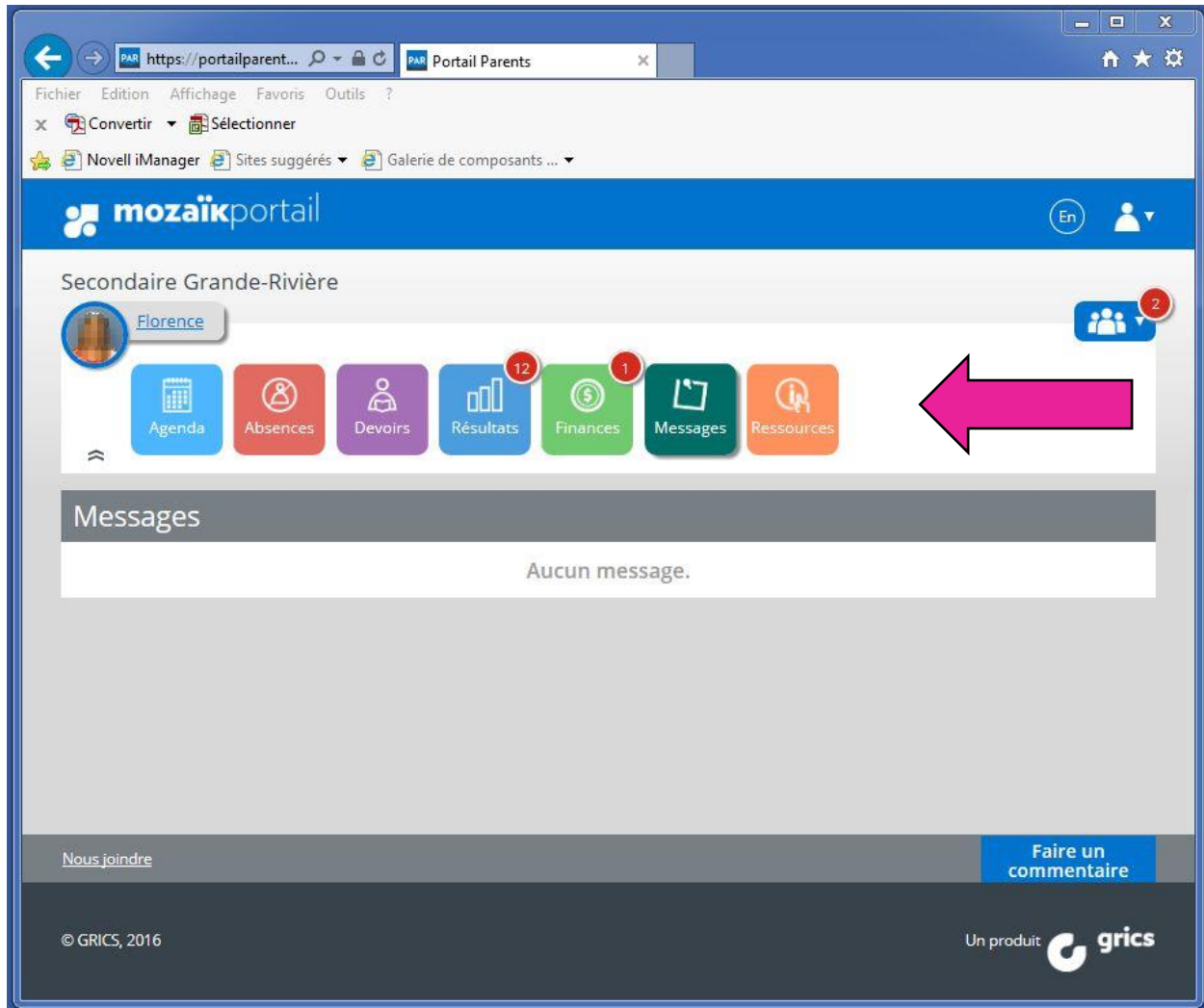
À partir d'ici, vous serez transféré directement au portail Parents. Les prochaines fois, vous pourrez directement procéder au connexion.



The screenshot shows a web browser window with the URL <https://login.microsoftonline.com/...> and the page title "Accès aux parents". The page features the Mozaik logo and a header image of children. Below the header, the text reads "Avant de vous connecter, assurez-vous que votre établissement scolaire est abonné au service." The main content area is a registration form titled "Complétez les informations suivantes :". It includes a note "Le courriel doit être celui que vous avez fourni à l'école." and a text input field containing "sti@cspo.qc.ca". Below this is a "Modifier le courriel" button. The form also has fields for "Nouveau mot de passe" and "Confirmation", each with a corresponding text input field. At the bottom of the form are two buttons: "Enregistrer" and "Annuler". A large pink arrow points to the "Enregistrer" button. The footer of the page contains the "grics" logo.

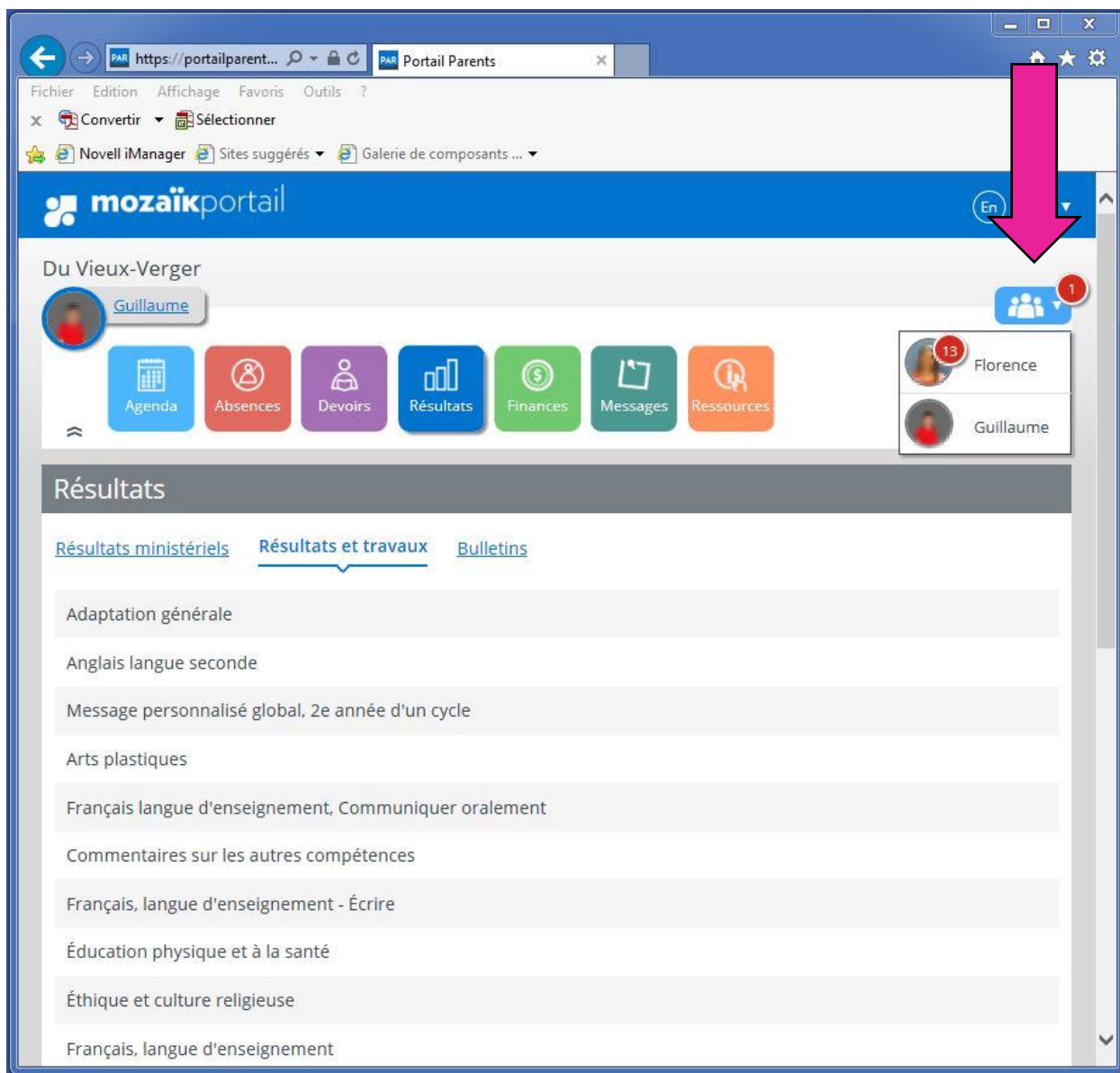
## Naviguer à partir de la page d'accueil

Les tuiles (agenda, absences, devoirs, etc.) sur la barre de menu du haut vous amèneront à la section du portail liée à ces rubriques.



## Pour accéder aux dossiers de tous mes enfants

Cliquez sur la petite flèche «▼» près du trio de personnages, en haut à droite, puis cliquez sur le nom de l'enfant à afficher.



## Pour accéder aux résultats d'examen de fin d'année du ministère

Cliquez sur la tuile « Résultats » puis sur le lien « Résultats ministériels ».

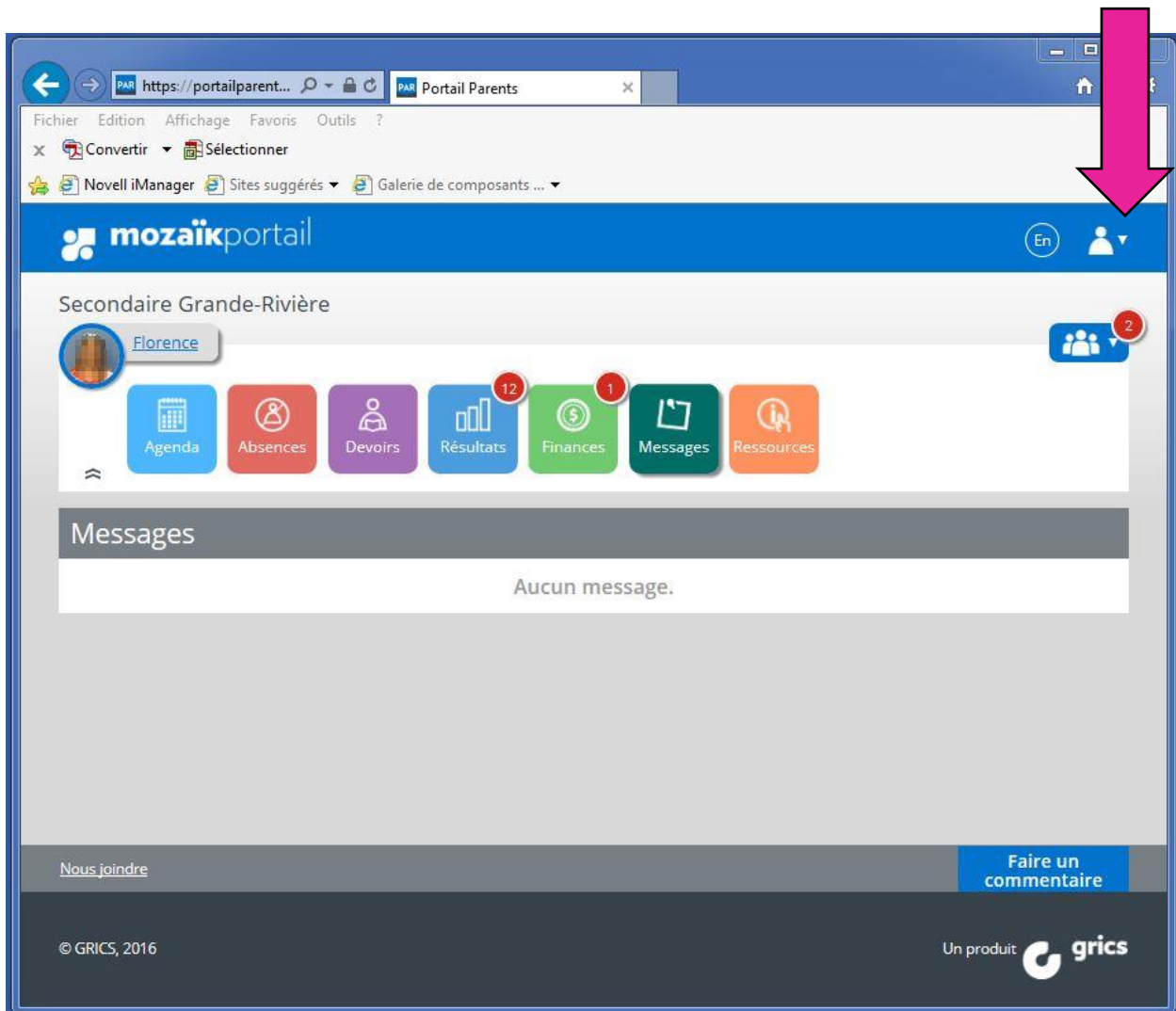
Ces résultats ne seront disponibles qu'à la fin d'année scolaire. Veuillez vérifier régulièrement pour obtenir les résultats de vos enfants. Ces résultats sont présentés par matière.



The screenshot shows a web browser window with the URL <https://portailparent...> and the page title "Portail Parents". The browser's address bar and menu bar are visible. The page content includes a header with the "mozaïkportail" logo and a user profile for "Du Vieux-Verger" with the name "Guillaume". A navigation bar contains icons for "Agenda", "Absences", "Devoirs", "Résultats", "Finances", "Messages", and "Ressources". A pink arrow points to the "Résultats" icon. Below this, the "Résultats" section is active, with sub-tabs for "Résultats ministériels", "Résultats et travaux", and "Bulletin". A second pink arrow points to the "Résultats et travaux" tab. The main content area lists various subjects: "Adaptation générale", "Anglais langue seconde", "Message personnalisé global, 2e année d'un cycle", "Arts plastiques", "Français langue d'enseignement, Communiquer oralement", "Commentaires sur les autres compétences", "Français, langue d'enseignement - Écrire", "Éducation physique et à la santé", "Éthique et culture religieuse", and "Français, langue d'enseignement".

## Pour se déconnecter du Portail Parents

Cliquez sur la petite flèche « ▼ » près du personnage le plus haut à droite puis cliquez « Déconnexion ».



The screenshot shows a web browser window displaying the Mozaik Portail Parents interface. The browser's address bar shows the URL "https://portailparent...". The page header includes the Mozaik logo and the text "mozaikportail". Below the header, the user's name "Florence" is displayed next to a profile picture. A navigation menu contains several icons: Agenda, Absences, Devoirs, Résultats (with a red notification badge of 12), Finances (with a red notification badge of 1), Messages, and Ressources. A red arrow points to a small downward arrow icon next to the user's profile picture in the top right corner. Below the navigation menu, there is a "Messages" section with the text "Aucun message." At the bottom of the page, there is a footer with the text "© GRICS, 2016" and "Un produit grics".