



Étaient présents :

Membres parents :

Mme Nathalie Mercier
M. Jean-Daniel Grob
M. Sébastien Marc-Aurèle
M. Aubin Tossavi

M. Mathieu Nerbonne Lachaine
Mme Céline Gauthier
M. David Benovoy

Personnel :

Mme Camille Vallée
Mme Sandra Proulx

Mme Josée Bussièrès
Mme Chantal Prud'homme

Représentant de la communauté : Priscilla Martinez (abs)

Direction : M. Martin Auger

Absents : Mme Marie-Pierre Caron, Mme Mériame Labelle Allard

1. Préliminaires

1.1. Présences, vérification du quorum et ouverture de la séance.

M. Jean-Daniel Grob ouvre la séance à 18h36.

1.2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

M. Jean-Daniel Grob fait la lecture de l'ordre du jour. Le point 2.5, Activité des finissants, ainsi que le point 2.6, Ouverture du service de garde, sont ajoutés. M. Sébastien Marc-Aurèle propose l'adoption de l'ordre du jour. La proposition est appuyée par Mme Camille Vallée.

CÉ 22-23-28

Adoptée à l'unanimité

1.3. Période d'intervention du public

Aucune intervention du public.

1.4. Adoption du procès-verbal de la réunion de janvier 2023

M. Sébastien Marc-Aurèle propose l'adoption du procès-verbal de la réunion de janvier 2023. La proposition est appuyée par M. Mathieu Nerbonne Lachaine.

CÉ 22-23-29

Adoptée à l'unanimité

1.5. Suivis au procès-verbal de la réunion de décembre 2022.

Aucun suivi.

1.6. Mot de la direction

M. Martin Auger mentionne que Mme Mériame Labelle Allard a remis sa démission. Ceci veut dire qu'il y a un poste vacant en tant que membre de soutien au Conseil d'établissement. Il mentionne également que le site web des écoles sera géré par le CSSPO dorénavant. Il propose qu'un info-parent soit envoyé aux deux semaines au lieu d'une fois par mois. Il parle également de l'incident qui a

été médiatisé au mois de janvier dernier.

2. Décisions et dossiers

2.1. Articles scolaires fournis pour 2023-2024

Mme Sandra Proulx propose que l'école fournisse les articles scolaires. La proposition est appuyée par Mme Camille Vallée. Les listes d'effets scolaires seront présentées prochainement.

CÉ 22-23-30

Adoptée à l'unanimité

2.2. Purple air (achat)

M. Martin Auger mentionne que le CSSPO a accepté d'installer un appareil Purple Air. M. Jean-Daniel Grob propose que l'école achète le PurpleAir Flex Air Quality Monitor. La proposition est appuyée par Mme Nathalie Mercier.

CÉ 22-23-31

Adoptée à l'unanimité

2.3. Remboursement frais de gardiennage

M. Jean-Daniel Grob propose que les frais de gardiennage soient de 35\$ par rencontre du Conseil d'établissement et que la demande soit acheminée au Président ou au Vice-président avant la rencontre suivante. La proposition est appuyée par Mme Camille Vallée.

CÉ 22-23-32

Adoptée à l'unanimité

2.4. Guide de fonctionnement du service de garde 2023-2024

M. Sébastien Marc-Aurèle propose l'adoption du guide de fonctionnement du service de garde pour l'année scolaire 2023-2024. La proposition est appuyée par Mme Céline Gauthier.

CÉ 22-23-33

Adoptée à l'unanimité

2.5. Activité des finissants

M. Martin Auger mentionne que l'activité des finissants sera une soirée avec un buffet, où ils recevront leur album des finissants ainsi qu'un cadeau. M. David Benovoy propose que l'activité soit payée par l'école. La proposition est appuyée par Mme Nathalie Mercier.

CÉ 22-23-34

Adoptée à l'unanimité

2.6. Ouverture du service de garde

Mme Céline Gauthier propose que le service de garde soit ouvert le 28-29-30 août 2023 pour les élèves de la 1^{re} à la 6^e année. La proposition est appuyée par M. Mathieu Nerbonne Lachaine.

CÉ 22-23-35

Adoptée à l'unanimité

3. Information / discussion

3.1. Campagne de financement

M. Martin Auger mentionne que les dîners-pizza se déroulent très bien. De plus, les commandes Rochef sont passées et elles devraient arriver d'ici peu.

3.2. Le CÉ versus les médias

Mme Martin Auger mentionne que le seul membre du Conseil d'établissement pouvant parlé aux médias est le président. Il mentionne les sujets que le Conseil d'établissement peut se prononcer tel que les activités parascolaires et la location des locaux et du gymnase.

3.3. Débarcadère et valets

M. Martin Auger mentionne que le service de valets ne pourra pas se faire pour cette année. Cependant, il aimerait beaucoup que le service soit en fonction pour septembre prochain.

3.4. Suivi mobilité durable et « Mettons fin à l'insécurité scolaire »

Mme Céline Gauthier mentionne que le voisinage a commencé à être consulté concernant le projet pilote de Mobi-O. De plus, le 15 mars dernier, il y avait une manifestation panprovinciale. Les parents de l'école du Lac-des-Fées ont fait une marche en compagnie du conseiller municipal afin de cibler les endroits où la sécurité n'est pas appropriée. M. Jean-Daniel Grob propose que le Conseil d'établissement rédige une lettre aux instances municipales concernant les pancartes de signalisation ainsi que la peinture des zones de traverses pour piétons. Il propose également de rédiger une deuxième lettre qui ira au 311 afin de se plaindre du déneigement qui n'a pas été fait de façon convenable pour une zone scolaire.

3.5. Classe verte

M. Martin Auger mentionne que le Ministère n'a toujours pas donné de nouvelles.

3.6. Suivi au projet éducatif

M. Martin Auger mentionne que le projet éducatif ne peut être complété tant que le gabarit du Ministère ainsi que le PEVR du CSSPO ne sont pas officiels.

4. Autres questions

Aucune autre question.

5. Mot de la représentante au comité de parents

M. Mathieu Nerbonne Lachaine mentionne qu'il y a eu des documents présentés tels que le calendrier scolaire et le PEVR du CSSPO.

6. Mot de la représentante EHDA

Mme Nathalie Mercier mentionne qu'il y a eu une première rencontre en personne de prévue, mais qu'il n'y avait pas eu quorum donc la réunion n'a pas eu lieu. Elle mentionne également que le PEVR a aussi été présenté ainsi que des explications concernant les plans d'interventions.

7. Mot de l'OPP

M. David Benovoy mentionne que la semaine de reconnaissance des enseignants c'est bien déroulé. La patinoire était très belle cette saison-ci. Une plaque sera faite pour la classe verte.

8. Mot du personnel

Mme Sandra Proulx mentionne qu'ils iront voir une pièce de théâtre le 22 mars.

Mme Camille Vallée mentionne que les élèves des classes d'accueil sont venus décorer des cupcakes avec ses élèves.

9. Mot de la technicienne au service de garde

La technicienne au service de garde mentionne que la sortie au cinéma a été déplacée au 21 avril 2023.

10. Levée de la séance

M. Jean-Daniel Grob lève la séance à 20h36.

Signature de la direction

Signature du président