



École du Lac-des-Fées
Conseil d'établissement
Procès-verbal de la réunion du 19 juin 2006, à 18h30 heures

Étaient présents:

Parents :

Mme Andrée Poulin, présidente
Mme France Bélanger, vice-présidente
Mme France Lapointe, secrétaire
M. Claude LaFrance, représentant au comité de parents à la CSPO
Mme Lucie Soulière, représentante de la communauté

Personnel de l'école:

Mme Lise Duguay, directrice
Mme Karine Côté, enseignante
Mme Marie-Claude Simard, enseignante
Mme Marie-Line Lefebvre, enseignante

Étaient également présents:

M. Patrice Martin, conseiller municipal
M. Alexandre Marion, nouveau directeur à partir du 1 juillet 2006

Étaient absents:

Mme Chantal Monette, responsable du service de garde
Mme Marie-Josée Desmarais, représentante au comité E.H.D.A.A.
Mme Louise Allaire, substitut du représentant au comité de parents
Mme Patricia Joly-Simard
Mme Hélène Ricard, représentante de la communauté

1. Ouverture de la séance et adoption de l'ordre du jour

La présidente procède à la vérification du quorum et déclare la réunion ouverte.

Le point suivant est ajouté à l'ordre du jour :

- Point 9.4 Patinoires

Résolution CE-05-06-42

Claude LaFrance propose l'adoption de l'ordre du jour tel que modifié.
Karine Côté seconde. Adoptée à l'unanimité.

2. L'adoption du procès-verbal du 29 mai 2006

Résolution CE-05-06-43

Marie-Line Lefebvre propose l'adoption du procès-verbal de la réunion du 29 mai 2006 tel que modifié. Marie-Claude Simard seconde. Adoptée à l'unanimité.

2.1 Suivi au procès-verbal du 29 mai 2006

Aucuns.

3. Informations

3.1 La correspondance

Aucunes.

4. Mot du représentant du comité de parents à la CSPO

Rien à rapporter car la réunion aura lieu le 20 juin.

5. Mot des enseignants, des enseignantes

Les bulletins sont finis. L'attention des élèves se maintient.

6. Mot de la responsable du service de garde

Petit rappel : Le service ouvrira ses portes à partir du lundi 28 août de 7:00 à 18:00. Il sera également ouvert le vendredi 25 août de 9:00 à 11:00 et de 13 :00 à 16 :00.

La clientèle 2006-2007 sera de 160 enfants dont environ 25 au préscolaire.

Le nom du service de garde a été corrigé sur le document d'état de compte; la dénomination 'Service de garde du Lac Enchanté' est maintenant utilisée.

7. Mot de la directrice

7.1 Ressources humaines

Bienvenue à monsieur Alexandre Marion qui entrera en poste comme directeur le 1 juillet 2006.

Madame Sylvie Raté, secrétaire remplaçante pendant le congé de Lucienne Charron, termine son contrat le 29 juin.

8. Dossiers

8.1 Résolution pour les cahiers d'activités

Les frais demandés aux parents pour les cahiers d'activités de l'année scolaire

2006-2007 ont diminués. Le cahier d'anglais n'est plus requis car le livre d'anglais est maintenant jugé suffisant; le cahier d'écriture au préscolaire a également été retiré.

Des soumissions ont été obtenues de deux fournisseurs : la Librairie Réflexion et la Librairie du Soleil. Le c.é. choisit la Librairie Réflexion dont la soumission est la plus économique.

Résolution CE-05-06-44

France Bélanger propose l'adoption du choix de la Librairie Réflexion comme fournisseurs des cahiers d'activités pour l'année scolaire 2006-2007 tel que sélectionné par le c.é.. Marie-Claude Simard seconde. Adoptée à l'unanimité.

8.2 Résolution pour la location de la photocopieuse

Lise Duguay propose d'accorder le contrat de location des appareils photocopieurs pour une période de cinq (5) ans à la compagnie Toshiba, identifiée comme le plus bas soumissionnaire.

Résolution CE-05-06-45

Marie-Line Lefebvre propose l'adoption du contrat de location à la compagnie Toshiba. Karine Côté seconde. Adoptée à l'unanimité.

8.3 Résolution de la campagne de sollicitation

Lise Duguay présente un projet de levée de fonds avec LEUCAN pour remplacer la campagne d'Halloween de l'UNICEF qui ne sera plus en fonction à partir de 2006.

Résolution CE-05-06-46

Claude LaFrance propose l'adoption du projet de levée de fonds avec LEUCAN pour l'Halloween 2006 tel que présenté. France Lapointe seconde. Adoptée à l'unanimité.

8.4 La clientèle 2006-2007

Quinze (15) groupes sont prévus pour l'année 2006-2007 :

- Préscolaire : 2
- 1^{ère} année : 2
- 1^{ère} – 2^{ème} année : 1
- 2^{ème} année : 2
- 3^{ème} année : 2
- 3^{ème} – 4^{ème} : 1
- 4^{ème} année : 1
- 5^{ème} année : 2
- 6^{ème} année : 2

9. Autres sujets

9.1 **La date de l'assemblée générale annuelle et date de la préparation**

Lise Duguay propose de tenir l'assemblée générale annuelle le lundi 11 septembre 2006. Alexandre Marion contactera la présidente ou la vice-présidente pour l'organisation de la réunion. France Lapointe s'est également portée volontaire pour aider à la préparation.

Résolution CE-05-06-47

Claude LaFrance propose le lundi 11 septembre 2006 comme date pour l'assemblée générale annuelle. Karine Côté seconde. Adoptée à l'unanimité.

9.2 **Commentaires des membres du c.é. sur la « Politique relative aux contributions financières exigées des parents ou des élèves » de la CSPO**

Claude LaFrance va compiler les commentaires reçus des membres du c.é. et les soumettre lors de la réunion à la CSPO du 20 juin.

9.3 **Commentaires des membres du c.é. sur le rapport annuel de c.é.**

Les modifications suivantes sont effectuées au rapport annuel du c.é.:

- Premier item du point 2: « Cet argent a été réinvesti en livres pour la bibliothèque. »
- Troisième item du point 2: « Carole Tremblay a rencontré les tout-petits, tandis que Danielle Simard et Andrée Poulin ont présenté des animations au deuxième et troisième cycle. »
- Ajout à la section Comité levée de fonds : « Les fonds recueillis au cours de l'année ont permis de financer les activités suivantes : achat d'une trentaine d'ordinateurs (remis à neuf) pour le laboratoire, visites des classes à la Galerie Montcalm, spectacle du groupe Junk Yard Johnny, atelier en arts plastiques pour les groupes du préscolaire et sortie des brigadiers à la Ronde. »
- Section Comité bibliothèque : « Environ une douzaine de parents bénévoles sont impliqués dans de multiples activités : gestion du prêt des livres, classement, réparation de livres défraîchis et protection des nouveaux livres, animation, recouvrement de livres, décoration de la bibliothèque pour Noël. »
- Dernier item de la section Comité environnement : « Contribution de Patrice Martin, conseiller municipal du quartier, pour le don d'un arbre pour la devanture de l'école. »

Résolution CE-05-06-48

Claude LaFrance propose l'adoption du rapport annuel du c.é. tel que modifié. France Lapointe seconde. Adoptée à l'unanimité.

9.4 **Patinoires**

Le conseil municipal de la ville de Gatineau devrait adopter une nouvelle politique sur la gestion des patinoires. Cette politique propose que la ville soit

responsable de l'entretien de 2 patinoires jumelées pour chaque district : une patinoire avec bandes et une seconde sans bandes.

Une subvention de 1000\$ pourrait également être accordée par la ville pour l'entretien des patinoires de proximité telle que celle de l'école du Lac-des-Fées. La ville ne serait cependant plus responsable de leur entretien. Les formulaires de demande de subvention devraient être disponibles à l'automne, une fois la nouvelle politique approuvée.

Divers

Lise Duguay tient à remercier les parents pour leur implication à l'école; des pas de géants ont été faits cette année. Elle souhaite bonne continuation à tous.

La présidente du c.é. remercie tous les parents pour leur engagement au cours de l'année. Elle remercie également Mme Lise Duguay pour son travail et son dévouement à l'école et lui souhaite de beaux défis dans son nouveau poste de directrice de l'école Brébeuf.

10. Bilan des comités de l'OPP

Les différents comités de l'OPP présentent leur bilan.

11. Levée de l'assemblée

Résolution CE-05-06-49

France Lapointe propose la levée de l'assemblée à 19h50. Adoptée à l'unanimité.

PROCHAINE RÉUNION: À DÉTERMINER

Andrée Poulin
Présidente du c.é.

Lise Duguay
Directrice