**École du Lac-des-Fées**

**Procès-verbal**

**de la séance régulière du Conseil d’établissement**

**ayant eu lieu le 9 octobre 2024 à 18h30**

**Étaient présents :**

Membres parents :

 M. Mathieu Nerbonne Lachaine (Substitut)

 M. Christian Tuyishimé (Substitut)

 M. Jean-Daniel Grob Mme Céline Gauthier

 Mme. Natalie Gagné M. David Benovoy,

 Mme Geneviève Demers Mme Joselyne Coquillon

Personnel :

 Mme Josée Bussières Mme Camille Vallée

Mme Claire Loyer Mme Isabelle Gauvreau

Mme Stephanie Poitras

Représentant de la communauté : À définir

Direction : M. Martin Auger

1. **PRÉLIMINAIRES**
	1. **Présences, vérification du quorum et ouverture de la séance**.
	M. Martin Auger souhaite la bienvenue aux membres et ouvre la séance à 18h34.
	2. **Lecture et adoption de l’ordre du jour**
	M. Martin Auger fait le tour de l’ordre du jour. Camille Vallée propose l’adoption de l’ordre du jour. La proposition est appuyée par Céline Gauthier.

	**CÉ 24-25-01 Adoptée à l’unanimité**
	3. **Période d’intervention du public**
	Aucune intervention du public.
	4. **Adoption du procès-verbal de la réunion de juin 2024**

Mme Céline Gauthier propose l’adoption du procès-verbal du mois de juin 2024. La proposition est appuyée par Mme Camille Vallée.

**CÉ 24-25-02 Adoptée à l’unanimité**

* 1. **Suivis au procès-verbal de la réunion d’avril 2024**
	M. Martin Auger offre un suivi concernant l’assemblée générale, sur la participation des parents et sur le déroulement général. Il mentionne qu’il s’agit selon lui d’une situation exemplaire.
	2. **Mot de la direction**
	M. Martin Auger fait un retour sur les différents travaux ayant eu lieu pendant l’été et sur le début de l’année.
1. **DÉCISIONS ET DOSSIERS**
	1. **Élection à la présidence**.

M. Jean-Daniel Grob, propose la nomination de Mme Céline Gauthier au poste de présidente. Mme Gauthier accepte la nomination. Il n’y a pas d’autre mise en candidature. Mme Céline Gauthier est élue par acclamation.

**CÉ 24-25-03 Élue par acclamation**

* 1. **Élection à la vice-présidence**.

Après un tour de table M. Jean-Daniel Grob et Mme Natalie Gagné se proposent pour le poste de vice-présidence. Un vote secret est demandé. Mme Natalie Gagné est élue suivant le dépouillement des votes secrets.

**CÉ 24-25-04 Élue à majorité**

* 1. **Fonctionnement de la prise de note**

Faute d’un secrétaire désigné, M. Jean-Daniel Grob s’offre pour la prise de note et pour la rédaction du P.V. de réunion. Une rotation sera organisée ou une personne sera engagée pour la prise de note pour les prochaines réunions du CÉ.

* 1. **Élection à la trésorerie**

Mme Geneviève Demers se présente au poste de trésorerie du CÉ. Il n’y a pas d’autre mise en candidature. Mme Geneviève Demers élue par acclamation.

**CÉ 24-25-05 Élue par acclamation**

* 1. **Régie interne**

Une augmentation à 30$ du montant dédié aux frais de garde encourus par les membres du CÉ pour y assister est proposé par M. Jean-Daniel Grob et appuyé par Mme Geneviève Demers

**CÉ 24-25-06 Approuvé à l’unanimité**

* 1. **Calendrier des réunions du CÉ**

Il est proposé que M. Martin Auger envoie un sondage aux membres du CÉ pour établir les dates des prochaines réunions du CÉ. Proposé par Mme Camille Vallée, appuyé par Mme Josée Bussière.

**CÉ 24-25-07 Approuvé à l’unanimité**

* 1. **Définition du quadrilatère de sorties**

Il est proposé que les limites du quadrilatère de sortie demeurent tel quel. Proposé par M. David Benevoy, appuyé par Mme Stephanie Poitras.

**CÉ 24-25-08 Approuvé à l’unanimité**

* 1. **Ouverture du service de garde à la relache**

Il est proposé qu’un sondage envoyé aux parents du service de garde afin de sonder l’intérêt d’un service de garde pendant la semaine de relâche. Le seuil pour l’ouverture du service de garde serait fixé à 60 inscriptions. Proposé par Mme Joselyne Coquillon, appuyé par Mme Isabelle Gauvreau.

**CÉ 24-25-09 Approuvé à l’unanimité**

* 1. **Photo scolaires**

À la lumière d’un nouvel appel d’offre par la CSSPO pour le service de photo scolaire pour l’ensemble des établissements d’enseignement, il est proposé de conserver le contrat actuel, tel que négocié et que M. Martin Auger à l’autorité de signer. Un vote à main levé est demandé.

**CÉ 24-25-10 Approuvé à l’unanimité**

* 1. **Comité de la circulation responsable**

Il est proposé que le CÉ mandate le comité de parent de l’OPP pour la mobilité durable pour faire des représentations quant au projet de mobilité durable initié au courant des dernières années, auprès du bureau de la mairesse de Gatineau ainsi que Mobi-O. Mme Geneviève Demers fera le lien entre le CÉ et le comité de l’OPP lié au projet de mobilité durable. Proposé par M. David Benovoy, appuyé par Mme Joselyne Coquillon.

**CÉ 24-25-11 Approuvé à l’unanimité**

* 1. **Plan de lutte à l’intimidation**

Il est proposé que le portrait de l’école, tel que mis à jour pendant la réunion, soit accepté. Proposé par Mme Isabelle Gauvreau, appuyé par Mme Camille Vallée.

**CÉ 24-25-12 Approuvé à l’unanimité**

* 1. **Membre de la communauté (poste au CÉ)**

Il est proposé que ce poste soit proposé en rotation par des représentants de deux associations, Action Quartier et L’Association des résidents et résidentes du Quartier Writght. Proposé par Mme Natalie Gagné, appuyé par Mme Geneviève Demers.

**CÉ 24-25-13 Approuvé à l’unanimité**

1. **INFORMATION / DISCUSSION**
	1. **Retour sur l’AGA 2024**M. Martin Auger fait le retour sur l’interaction avec les parents présents lors de l’AGA et sur l’implication des parents du CÉ dans la diffusion de l’information lors des rencontres de professeurs.
	2. **Club des petits déjeuners**

Le programme est sur pause en lien avec des enjeux de personnel.

* 1. **Suivi du budget « fonds à destination spéciale »**

Reporté au prochain CÉ

* 1. **Formation obligatoire pour les membres du CÉ**

Reporté au prochain CÉ

* 1. **Dépôt des documents pendant l’année**

M. Martin Auger va déposer les documents sur le Teams du Conseil d’établissement.

1. **Autres questions**Aucune autre question.
2. **Mot de la représentante au comité de parents**Mme Coquillon va être la représentante au Comité de Parent du CSSPO. Elle fera rapport au CÉ
3. **Mot de la représentante EHDAA**Mme Véronique Rainville va être la représentante au Comité EHDAA. Elle fera rapport au CÉ
4. **Mot de l’OPP**
Le point est reporté à la prochaine rencontre.
5. **Levée de la séance**M. Céline Gauthier lève la séance à 20h32.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Signature de la direction |  | Signature du président |